

Codul eticii

DRASS SRL

(D. lgs. 8 Iunie 2001, n. 231)

Ghid pentru responsabilitatea administrativă a persoanelor juridice, companiilor și asociațiilor, chiar și pentru cei fără reprezentare legală

(art. 11, L. 29 Septembrie 2000, n. 300)

Rev	Data	Emis	Verificat	Autorizat
1	18/07/2019	Simona Cosimi	BOD	Sergio Cappelletti
Revizii				
Rev	Data	Notă		
1	18/07/2019	Modificare făcută prin introducerea unei părți suplimentare în capitolul 3.6 privind agresivitatea fizică și verbală.		

INDEX

1	GLOSAR	5
2	INTRODUCERE	5
	PARTEA I:	8
3	PRINCIPII GENERALE SI STANDARDE ETICE ALE DRASS SRL	8
3.1	Compania si Grupul	8
3.2	Relatiile cu partile interesate private si publice	8
3.3	Principiul legalitatii	8
3.4	Principiul corectitudinii	9
3.5	Principiul onestitatii in afacere	9
3.6	Principiul de furnizare a informatiilor transparente si complete	9
3.7	Principiul de urmarire a competitiei corecte	9
3.8	Principiul imparialitatii	9
3.9	Principiul independentei	9
3.10	Principiul confidentialitatii si protectiei datelor cu caracter personal	9
3.11	Principiul diligentei si exactitatii	10
3.12	Principiul corectitudinii si egalitatii	10
3.13	Principiul calitatii produselor si serviciilor	10
3.14	Principiul ierarhic	10
3.15	Principiul profesionalismului	10
3.16	Principiul protectiei personale	10
3.17	Principiul protectiei mediului	11
3.18	Principiul trasabilitatii	11
	PARTEA II:	11
4	PRINCIPII ETICE SI STANDARDE PRIVIND RELATIILE INTERCURENTE INTRE DRASS SRL SI TERTE PARTI	11
4.1	Relatiile cu administratia publica	11
4.2	Plati publice	12
4.3	Relații cu administrația publică prin sistem informatic sau telematică	13
4.4	Principiul transparentei in comunicatiile sociale	13
4.5	Obligatia de a convoca adunarea actionarilor	13
4.6	Reclamatii la Registrul firmelor. Depozitul bugetului social	13

4.7 Conflict de interese	14
4.8 Controlul activitatii sociale	14
4.9 Relatiile cu autoritatile de supervizare	14
4.10 Crimele cu scopul terorismului, sustragerea ordinii democratice împotriva unei persoane individuale și crime transnaționale	14
4.11 Omoruri, răni grave și care pot pune viața în pericol cauzate de nerespectarea normelor de prevenire a accidentelor și de protecție a sănătății și securității în muncă	15
4.12 Primirea si spalarea banilor	16
4.13 Protecția autorilor, drepturilor de proprietate industrială și deținătorilor de drepturi conexe	16
4.14 Protectia mediului	16
PARTEA III:	16
5 IMPLEMENTAREA PROCEDURILOR DE SANCTIUNE SI LEGE FINALA	16
5.1 Sistem de control intern	16
5.2 Funcțiile organismului de supraveghere: monitorizarea prevenirii activităților ilegale	16
5.3 Obligatia de a comunica	17
5.4 Raportarea neregularitatii	17
5.5 Puteri de initiativa	17
5.6 Sanctiuni disciplinare	17
5.7 LEGE FINALA: AMANARE	18
6 CODUL ETICII, DISEMINARE ȘI APLICARE	18

1 GLOSAR

- "Analiza riscurilor": Identificarea și evaluarea procedurilor și activităților companiei care pot duce la comiterea infracțiunilor prevăzute în Decretul legislativ 231/2001;
- "CCNL": Contract național colectiv de muncă;
- "Codul Eticii": angajamentele și responsabilitățile etice în desfășurarea activităților comerciale și corporative, asumate de Drass SRL și Drass Group of Companies;
- "Organul de supraveghere și control" sau "CB": organismul intern însărcinat cu supravegherea funcționării și respectării codului și a actualizărilor aferente;
- "Consultanti": cei care acționează în numele Companiei pe baza unui mandat sau a unei alte relații de colaborare;
- "Guvernanță corporativă": managementul companiei și regulile de guvernare;
- "D. 231/2001": decretul legislativ nr. 231 din 8 iunie 2001 și modificările ulterioare;
- "Operațiune cu risc": tranzacție considerată riscată de comiterea infracțiunilor în temeiul Decretului legislativ 231/2001;
- "Procese sensibile": proceduri și activități ale companiei care pot duce la comiterea infracțiunilor prevăzute de Decretul legislativ 231/2001;
- "P.A.": Administrația Publică ca instrument complet, adică funcționarii și subiecții responsabili de serviciul public;
- "Parteneri": omologi negociatori ai Companiei sau furnizorilor, clienților, atât persoanelor reale, cât și persoanelor juridice, cu care Compania are orice formă de relație și / sau colaborare reglementate contractual (cumpărarea și vânzarea de bunuri și servicii, asocieri în participațiune, consorții etc.), în timpul căreia există interacțiuni cu intervențiile proceselor sensibile;
- "Infracțiuni": infracțiunile cărora li se aplică prevederile Decretului legislativ 231/2001 (inclusiv completările viitoare);
- "Părți interesate": părțile interesate cu privire la companie.

2 INTRODUCERE

Prin acest Cod de Etică întocmit și aprobat de Consiliul de Administrație al Drass SRL, Compania intenționează să pună în aplicare Decretul legislativ din 8 iunie 2001, n. 231 referitoare la răspunderea administrativă a persoanelor juridice pentru infracțiunile săvârșite de angajați sau persoane fizice care dețin o poziție de vârf în cadrul companiilor.

Pentru a preveni comiterea infracțiunilor în interesul companiei, în conformitate cu prevederile legiuitorului delegat, a fost creat un model de organizare și management care să asigure controlul fiecărei operațiuni cu risc, prin reglementarea comportamentelor deja în utilizare în cadrul Drass SRL.

Supravegherea implementării, a eficienței acestui model organizațional, este încredințată unui sistem de control intern, oferind Companiei să identifice un organism de supraveghere și control (cunoscut ca ODC) responsabil pentru verificarea, controlul și întreținerea Codului de Etică.

Acest Cod de Etică colectează principiile și regulile de conduită în care se reflectă Drass SRL, în scopurile specificate mai jos, și conturează disciplina generală la care sunt supuși toți cei care lucrează din orice motiv în organizația corporativă și cu Compania.

Cu referire la conținutul prescriptiv, se reamintește că, Codul recunoaște relevanța juridică și eficacitatea obligatorie pentru principiile etice și codul de conduită descris și într-o perspectivă de prevenire a infracțiunilor corporative.

Încălcarea Codului etic compromite relația de încredere între companie și violator și este urmărită incisiv, cu imediatitate, prin proceduri și sancțiuni disciplinare, independent de urmărirea penală de către forțele de ordine atunci când a avut loc o activitate infracțională.

Acest Cod are scopul principal de a stabili și dezvălui valorile și conduita la care Drass SRL intenționează să facă o referire constantă la executarea activității sale comerciale.

Împreună cu aplicarea conținutului modelului de organizare, management și control, elaborat de companie în temeiul cu Decretului legislativ nr. 231/2001, acest Cod dezvăluie politica companiei și are ca scop prevenirea și opunerea comisiei, chiar și indirectă, a tipurilor de infracțiuni asumate de legislația menționată anterior, făcute sau încercate în interesul și / sau în beneficiul Companiei, de către subiecții care operează în poziția „de sus” sau subordonată.

Beneficiarii direcți ai preceptelor cuprinse în acesta și, prin urmare, ai prezentului cod, sunt:

- Parteneri;
- Organisme corporative (organismul administrativ, organele delegate, consiliul de auditori statutari, auditorul contabil, subiecții care exercită competențe de reprezentare, decizie și/sau control în cadrul Drass SRL);
- Personal în sens larg (adică angajații, coordonații și colaboratorii continuu, freelancerii care colaborează permanent cu Compania și care, în orice caz, acționează în numele acesteia etc.) ai Drass SRL;
- Consultanții și furnizorii de bunuri și servicii, inclusiv cei profesioniști și orice persoană care desfășoară activități în numele Drass SRL sau sub controlul acesteia;
- Terții care nu desfășoară activități în numele acesteia (cum ar fi, de exemplu, clienții Drass SRL). Beneficiarii Codului trebuie să observe și să respecte principiile acestuia și să corespundă regulilor comportamentale ale acestuia.

Cunoașterea și respectarea prevederilor Codului eticilor reprezintă o cerință esențială pentru stabilirea, menținerea și continuarea profitabilă a relațiilor de colaborare cu terți, față de care Drass SRL se angajează să difuzeze toate informațiile conexe, într-un context de transparență totală.

Doar cei care se încadrează în categoriile 2) și 3) care nu observă, respectă și încalcă în orice caz prevederile Codului, sunt pasibili de sancțiuni disciplinare.

În contextul relațiilor cu personalul, orice încălcare constituie, de fapt, o încălcare evaluabilă în conformitate cu articolele. 2094 urm. și 2119 din Codul civil, cu aplicarea în consecință a sancțiunilor

disciplinare, având în vedere natura obligatorie a Codului în temeiul și în sensul articolelor 2104 Cod civil (diligența salariatului) și 2105 Cod civil (obligația de loialitate). Sistemul disciplinar al Drass SRL prevede, de asemenea, solvabilitatea raportului de muncă în cazuri de gravitate deosebită, sub rezerva cererii de compensare pentru daune, în conformitate cu prevederile combinate ale articolelor. 1218, 1223, 1224, 1453, 2119 c .; din dispozițiile Legii 604 din 1966 și CCNL aplicate de către Societate. În ceea ce privește categoriile menționate la pct. 4) și 5) încălcarea poate face obiectul unei „clauze de reziliere expresă” care trebuie inclusă în contract sau în acordul de colaborare sau în mandatul destinat reglementării relației cu Compania.

Pentru a stabili forța obligatorie, Codul este:

- Partajat intern în cadrul Drass SRL, prin livrarea unei copii a acesteia către membrii, organismele corporative și personalul său. O copie a Codului este postată pe tabloul de anunțuri al companiei, precum și introdusă în pagina dedicată intranetului companiei.
- Publicitate externă prin informații specifice trimise consultanților, furnizorilor și clienților, precum și printr-o notificare în broșura companiei și / sau publicarea pe site-ul web Drass SRL: www.drass.it

Codul eticii nu înlocuiește, ci completează codul disciplinar, reglementările și directivele companiei pe tema reglementării de muncă, privind utilizarea instrumentelor companiei, orice directive ale companiei în ceea ce privește executarea lucrărilor și prezența în companie.

În special, trebuie menționat că angajații trebuie să semneze o copie a Codului etic prin primire, confirmând că au citit și înțeles conținutul acestuia.

În cazul în care există îndoieli cum se procedează, Drass SRL va informa în mod adecvat angajații, identificând în organizația companiei un Corp de Supervizare și Control al Codului, autorizat să ofere orice clarificare sau explicație utilă cu privire la aplicarea corectă a normelor Codului.

Eventualele conflicte interpretative dintre principiile și conținutul procedurilor Drass SRL și ale Codului sunt considerate rezolvate favorabil în favoarea acestuia din urmă. În orice caz, Organul de Supraveghere și Control are grijă să definească fiecare problemă cu privire la aspectele interpretative și aplicative ale Codului și monitorizează respectarea principiilor Codului.

În baza prevederilor art. 6, paragraful 4 din Decretul legislativ 8 iunie 2001, n. 231, monitorizarea constantă a implementării și eficienței modelului organizatoric de prevenire este încredințată unui sistem de control intern (Sistem de prevenire, supraveghere și control, denumit și SPVC), gestionat de Organismul de Supraveghere și Control (ODC), în conformitate cu prezentul cod și Modelul de organizare și management, format dintr-una sau mai multe persoane responsabile, care va fi numit până la revocarea de către Consiliul de administrație al companiei Drass SRL, pe baza caracteristicilor structurale ale companiei și a posibilităților concrete de realizare a oricărei activități ilegale în cadrul acesteia.

Vă rugăm să rețineți că Drass SRL ODC detectează orice încălcare a normelor Codului, notifică persoanele de contact - manageri și, în orice caz, biroul de resurse umane, dacă se raportează la lucrătorii din subordine care vor lua inițiativele necesare, inclusiv cele disciplinare, împotriva infractorilor cu respectarea legii (art. 2016, 2119 cc și articolele 3, L. 604 din 1966 și 7, L. 300 din 1970), ale CCNL și ale codului disciplinar.

În cazul unei relații organice, în care încălcarea este, prin urmare, consumată de un administrator sau, în orice caz, de un subiect legitim de a cheltui și / sau de a reprezenta Compania, încălcarea detectată și contestată de către membrul conducerii și / sau controlul organismelor vor fi evaluate în funcție de gravitatea acestuia și pot duce chiar la revocarea pentru „cauza justă” a misiunii, soluționată de Consiliul de Administrație.

În relațiile contractuale, în funcție de gravitatea încălcării, contractul semnat poate fi considerat reziliat din cauza încălcării, imputabil și important, în conformitate cu articolele 1453 și 1455 cc.

Dacă infractorul se dovedește a fi acționar al Drass SRL, O.D.C. va evalua, în coordonare cu organismele corporative competente, gravitatea încălcării comise în scopul impunerii sancțiunii.

Orice modificări sau completări la acest Cod vor fi supuse aprobării Consiliului de administrație, cu excepția celor cu un caracter pur formal, a căror competență revine directorului general.

3 PARTEA I: PRINCIPII GENERALE SI STANDARDE ETICE ALE DRASS SRL

3.1 Compania si Grupul

Acest Cod (denumit în continuare „Codul etic”) exprimă angajamentele și responsabilitățile etice în desfășurarea activităților comerciale și corporative, asumate de colaboratorii companiilor Drass SRL și Drass Group (în continuare, referința la Drass trebuie să fie considerată extinsă la toate companiile Grupului) indiferent dacă sunt angajați, colaboratori în diverse capacități sau directori.

Drass SRL și companiile la care controlează și participă, în special companiile Drass Galeazzi, Enkreo, DMCC, Orientul Mijlociu, Drass România SRL, Drass Submarine și Subspec constituie un grup prezent în sectorul ingineriei de înaltă precizie. Atingerea obiectivelor Drass SRL este urmărită de toți cei care lucrează în cadrul companiei cu loialitate, dăruire, onestitate, competență și transparență, cu respectarea strictă a legilor și reglementărilor în vigoare în toate țările în care compania operează.

3.2 Relatiile cu partile interesate private si publice

Prezența Drass SRL și Drass Group of Companies, răspândită pe piețele interne și internaționale, înseamnă că operațiunile în diferite contexte și multiplicitatea interlocutorilor acesteia face ca gestionarea relațiilor dintre companie și interlocutorii săi să fie de o importanță fundamentală, inclusiv toate publice sau subiecte private pentru aceștia, italieni și străini - persoane fizice, grupuri, companii, instituții - care au orice contact cu Drass SRL și / sau au un interes pentru activitățile pe care compania le desfășoară. Drass SRL își bazează activitățile pe respectarea la timp a legii (italiană și a țărilor în care compania este activă), a regulilor de piață și a principiilor care inspiră concurența echitabilă.

Drass SRL inspiră alegerile și regulile de conduită cu principiile etice și valorile rezumate mai jos, care configurează o politică corporativă specifică.

3.3 Principiul legalitatii

Activitatea Drass SRL se desfășoară în conformitate cu legislația și cu reglementările actuale. În acest scop, toți cei care lucrează cu Compania sunt obligați să respecte principiul legalității. Prin urmare, Drass SRL se condamnă și se disociază de orice conduită relevantă din punct de vedere penal, realizată în presupusul său interes neîmpărțit sau în avantajul său de către subiecții beneficiari ai

acestui cod, care încalcă respectarea legilor.

3.4 Principiul corectitudinii

Drass SRL monitorizează ca toți subiecții care operează în cadrul acesteia să respecte principiile corectitudinii, buneii credințe și loialității în îndeplinirea îndatoririlor, competențelor și îndatoririlor lor, interne și externe, de asemenea în scopul protejării imaginii Companiei și a relației de încredere stabilită cu clienții și, în general, cu terții.

3.5 Principiul onestității în afaceri

Personalul Drass SRL trebuie să adopte o atitudine corectă, transparentă și onestă, atât în îndeplinirea îndatoririlor, cât și în relațiile cu ceilalți membri ai Companiei, evitând urmărirea unor scopuri ilicite sau nelegitime sau generarea de ipoteze de conflict de interese pentru a obține un avantaj necuvenit, precis sau terți.

În niciun caz, personalul nu trebuie să se comporte sau să justifice un comportament care nu respectă legea, principiile prezentului cod sau care sunt contrare normelor de conviețuire civilă și respectării sferei personale și juridice a altora.

3.6 Principiul de furnizare a informațiilor transparente și complete

Drass SRL, respectând principiul transparenței, se angajează să dezvăluie informații corecte, veridice și complete către terți.

3.7 Principiul de urmarire a competiției corecte

În conformitate cu reglementările naționale și UE anti-trust, precum și liniile directoare și directivele de la Autoritatea Națională pentru Concurență și Piață, Drass SRL nu se angajează să desfășoare, nu semnează acorduri sau să se angajeze în alt fel cu companii care ar putea afecta negativ regimul concurenței între diverși jucători de pe piața țintă.

3.8 Principiul imparțialității

Drass SRL se angajează să se asigure că toți membrii Companiei și toți cei care în orice mod acționează în numele său cu imparțialitate, corectitudine și loialitate, nu numai în îndeplinirea îndatoririlor, sarcinilor și îndatoririlor, ci și relațiile inter-companie și cu partenerii săi privați sau instituționali.

3.9 Principiul independenței

Activitățile desfășurate de personalul Drass SRL sunt încredințate și gestionate cu independență și diligență, în funcție de tipul de activitate solicitat și de delicatetea și dificultatea acestora.

3.10 Principiul confidențialității și protecției datelor cu caracter personal

Drass SRL acordă o atenție deosebită implementării și respectării stricte a cerințelor de confidențialitate și protecție a datelor cu caracter personal, precum și recomandărilor și comunicărilor făcute de Autoritatea Națională pentru Protecția Datelor informații personale.

Fiecare angajat al Companiei este obligat să nu folosească și nici să facă publicitate, informații sau date confidențiale, dacă nu sunt în limitele și în funcție de exercitarea competențelor, îndatoririlor și

prerogativelor sale.

3.11 Principiul diligentei si exactitatii

Drass SRL garantează că personalul său își va îndeplini sarcinile cu diligența și exactitatea necesară, în funcție de nivelurile de profesionalism adecvate sarcinilor sau competențelor atribuite sau agreate de companie, cu respectarea directivelor date de superiorii ierarhici și / sau responsabili și, în general, a standardelor de calitate corporative.

3.12 Principiul corectitudinii si egalitatii

Drass SRL are intenția de a dezvolta spiritul corporativ de apartenență și condamnă orice formă de discriminare și / sau abuz în orice fel și indiferent de motiv, atât în contextul relațiilor interne cât și externe.

În acest sens, Drass SRL urmărește ca niciunul dintre membrii săi să discrimineze pe baza vârstei, sexului, orientării sexuale, naționalității, rasei, opiniilor politice și / sau sindicale, credințelor religioase și promovează organizarea de întâlniri și / sau evenimente vizate la dezvoltarea spiritului de grup în rândul membrilor, cunoaștere și respect reciproc.

3.13 Principiul calitatii produselor si serviciilor

Drass SRL are grijă deosebită în ceea ce privește satisfacția clienților, atât actuali, cât și potențiali, cerințele și așteptările acestora, cu scopul de a furniza, în sectorul său de activități, produse și servicii care să garanteze profesionalismul maxim, îngrijirea, actualitatea și adaptabilitatea.

3.14 Principiul ierarhic

În vederea sinergiei, eficienței și eficacității proceselor de afaceri, Drass SRL respectă principiul ierarhic conform căruia fiecare resursă, bazată pe nivelul său de plasare în Organigrama companiei, este evaluată cu criterii predominant meritocratice și este responsabil pentru acțiunile și omisiunile sale cu bună credință, constituind nucleul absolut al oricărei forme de colaborare cu societatea.

În acest fel, persoana care are funcțiile de conducere, coordonare, conducere și / sau reprezentare în companie, inclusiv la nivel de sector sau funcție, va exercita conducerea, coordonarea și controlul asupra activităților respective și a celor responsabili pentru procesele sale.

3.15 Principiul profesionalismului

Entitățile care operează în cadrul Drass SRL, adică cele cărora le încredințează Compania performanța anumitor servicii, sarcini sau inițiative, sunt dotate cu cerințe dovedite de competență, profesionalism și experiență. Cu referire specială la personalul său, Compania este atentă la pregătire, actualizare a competențelor și creștere profesională constantă.

3.16 Principiul protecției personale

În conformitate cu normele de drept pentru a proteja integritatea psihofizică și morală a persoanei în general și a angajaților în special, Drass SRL asigură personalului său condiții de muncă sigure și demne, monitorizând constant starea de întreținere și siguranță a utilajelor, instalațiilor și muncii medii, controale medicale periodice, precum și asigurarea, atunci când personalul operează în afara companiei, că acordurile cu partenerii de afaceri și cu clienții garantează standarde de siguranță personală acceptabile.

3.17 Principiul protecției mediului

Drass SRL contribuie la diseminarea și conștientizarea problemelor de protecție a mediului și își gestionează activitățile într-un mod ecologic, în conformitate cu reglementările naționale și UE existente.

Compania protejează și garantează așteptările clienților în legătură cu problemele de mediu, luând fiecare instrument adecvat de protecție și precauție, condamnăm orice formă de deteriorare și compromis al ecosistemului.

3.18 Principiul trasabilității

Fiecare operațiune și tranzacție efectuată în numele Drass SRL trebuie să fie corect adnotate, înregistrate, autorizate, legitime, consecvente în scopuri de afaceri, în concordanță cu așteptările și vorbitorii ai companiei, și verificabile printr-o documentație adecvată care să identifice cei responsabili și motivele care justifică adoptarea lor.

Prin urmare, toate cheltuielile și operațiunile aferente activității sunt supuse dispozițiilor procedurilor specifice ale sistemului integrat de gestionare.

4 PARTEA II: PRINCIPII ETICE SI STANDARDE PRIVIND RELATIILE INTERCURENTE INTRE DRASS SRL SI TERTE PARTI

Următoarele reguli de conduită se referă la activitatea Drass SRL și sunt identificate ca zone de risc. Toți beneficiarii acestui cod sunt obligați să respecte întotdeauna preceptele și interdicțiile prevăzute de normele actuale de aplicare a legii, cu privire la care D.lgs. 231/2001 are responsabilitatea administrativă a Companiei.

4.1 Relațiile cu administrația publică

Trebuie menționat faptul că anumite comportamente în practica normală a afacerii pot fi considerate inacceptabile, chiar dacă nu sunt chiar contrare prevederilor legilor și / sau regulamentelor, dacă sunt ținute împotriva funcționarilor publici sau a funcționarilor care acționează în numele administrației publice.

Drass SRL interzice orice formă de plată necuvenită de bani, gratuități sau alte prestații în favoarea funcționarilor, angajaților Administrației Publice, persoanelor care se ocupă de un serviciu public, italian sau din alte țări, sau funcționari și agenți ai Comunităților Europene, pe lângă asta de valoare modestă.

Nu este permis, direct sau indirect, printr-un intermediar, să ofere bani, cadouri, compensații, servicii sau beneficii promise sau orice alte avantaje în favoarea funcționarilor și angajaților administrației publice la nivel național sau internațional, astfel încât acestea să îndeplinească, să favorizeze, să faciliteze sau, în orice caz, desfășoare acte referitoare la biroul lor sau acte contrare îndatoririlor lor de serviciu, în beneficiul Drass SRL sau al companiilor la care controlează sau participă.

Orice încercare de a influența în mod necorespunzător deciziile oficialilor care negociază sau iau decizii în numele administrației publice este expres interzisă.

Atât plățile ilegale efectuate direct de către organisme italiene, cât și angajații lor, precum și plățile ilicite efectuate prin terți care acționează în numele unor astfel de entități atât în Italia, cât și în

străinătate sunt considerate fapte de corupție.

Este strict interzis să oferim sau să acceptăm orice obiect, serviciu sau o favoare a valorii pentru a obține un tratament sau avantaj mai favorabil în legătură cu orice relație cu Administrația Publică. În acele țări în care este obișnuit să ofere cadouri clienților sau altora, este posibil să acționezi în acest fel atunci când aceste cadouri au o natură adecvată și cu o valoare modestă, dar întotdeauna în conformitate cu legile. Totuși, acest lucru nu ar trebui niciodată interpretat ca o căutare de favoruri sau scurtături sau facilități nejustificate.

În cazul specific al licitației cu administrația publică, operațiunile se desfășoară în conformitate cu legea și cu practica și concurența comercială corectă.

Dacă compania folosește un consultant sau un terță parte pentru a fi reprezentată în relația cu Administrația Publică, în relația contractuală cu aceeași stipulată sau contractată, aceasta ar trebui să prevadă în mod expres respectarea aceluiași directive care se aplică angajaților companiei.

În plus, compania nu trebuie să fie reprezentată, în relație cu Administrația Publică, de un consultant sau de o terță parte, atunci când poate fi creat chiar și un potențial conflict de interese.

Compania respectă și se angajează să respecte interdicțiile legate de angajarea, în cadrul companiei, a foștilor angajați ai Administrației Publice (sau a rudelor acestora), care au participat personal și activ la negocierea de afaceri sau pentru a susține solicitările formulate de către companie către Administrația Publică.

Cu toate acestea, în evaluarea programelor se acordă o atenție specială celor care au participat personal și activ la negocierea de afaceri sau pentru a susține solicitările făcute de companie către administrația publică.

Pe parcursul unei negocieri, inter-relații sau relații de afaceri cu Administrația Publică, următoarele acțiuni, sau acțiuni care pot fi considerate a fi vizate:

- a) examinează sau propune oportunitate de angajare si/sau comerciala care pot aduce beneficii angajatilor Administratiei Publice in mod personal sau familial;
- b) sa ofere in orice mod cadouri, gratuitati sau chiar beneficii neeconomice;
- c) solicita sau obtine informatii confidentiale care ar putea compromite integritatea sau reputatia ambelor parti.

Compania poate contribui la finanțarea partidelor politice, a comitetelor, a organizațiilor publice sau a candidaților politici, cu condiția să respecte normele existente și cu transparență deplină.

Orice conduită contrară acestor obligații trebuie să fie imediat comunicată organismului de monitorizare.

[v. artt. 318-322 c.p., *Reati contro la pubblica amministrazione* - Infrațiuni împotriva administrației publice]

4.2 Plati publice

Documentația furnizată de Drass SRL pentru a obține contribuții, subvenții, finanțare din partea statului, a organismelor publice sau a Comunităților Europene, în favoarea Drass SRL în sine sau a companiilor subsidiare trebuie să fie completă, transparentă și veridică: astfel de plăți nu pot fi

obținute de omiterea informațiilor convenite, a fraudei sau a pretențiilor sau informațiilor false.

Odată obținute, aceste sume nu pot fi alocate în alte scopuri decât cele pentru care au fost plătite.

[v. artt. 316bis - 316 ter -640 bis c.p., *Reati in materia di erogazioni pubbliche* - Infrațiuni legate de plăți publice]

4.3 Relații cu administrația publică prin sistem informatic sau telematică

Toți cei care operează prin utilizarea sistemelor informatice trebuie să respecte procedurile prevăzute de modelul de organizare adoptat de Drass SRL, reglementările privind utilizarea instrumentelor de lucru și regulile de funcționare ale unui bun management; și trebuie să raporteze imediat orice daună cauzată în mod neintenționat.

În special, este interzisă manipularea sau modificarea funcționării sistemelor informatice sau telematice sau intervenirea fără drepturi asupra datelor, informațiilor sau programelor conținute de acestea, dăunând statului sau altui organism public în interesul societății. De asemenea, este interzis să încalci în orice mod codul de administrare digitală (modificarea semnăturii digitale) obținând pentru tine sau pentru alții un avantaj nedrept sau procurând un prejudiciu.

[v. Art. 640 ter, *Frode informatica aggravata* - Fraude informatice agravate]

4.4 Principiul transparenței în comunicațiile sociale

Bugetele, rapoartele periodice furnizate de lege și toate celelalte comunicări sociale trebuie să fie întocmite în mod clar și să reprezinte situația economică, capitală și financiară a companiei într-un mod corect și veridic.

Prin urmare, în astfel de comunicări, este interzisă expunerea unor fapte materiale care nu îndeplinesc adevărul sau dovezile și omit în mod deliberat sau parțial informațiile datorate și, în orice caz, omiterea informațiilor impuse de lege, care ar provoca o modificare semnificativă a situației economice a Companiei, capitală sau financiară, și induce în eroare destinatarii acestor comunicări.

[v. artt. 2621-2622 c.c., *Reati societari* - Infrațiuni corporative]

4.5 Obligatia de a convoca adunarea actionarilor

Administratorii și auditorii legali trebuie să asigure convocarea întrunirii acționarilor în timp util și în termenul stabilit de legea sau statutul Drass SRL.

[v. art. 2631 c.c., *Reati societari* - Infrațiuni corporative]

4.6 Reclamatii la Registrul firmelor. Depozitul bugetului social

Reclamáriile, comunicările sau înregistrările la Registrul companiilor trebuie să fie efectuate de către părțile responsabile în timp util și complet, fără omisiuni și în conformitate cu regulile acestui tip de practică și documentare.

În special, acestea vor trebui să furnizeze bugetul social în timp util organelor relevante.

[v. art. 2630 c.c., *Reati societari* - Infrațiuni corporative]

4.7 Conflict de interese

Directorii și directorii generali au obligația de a raporta fără întârziere către organismul de supraveghere, cazurile în care ei înșiși, sau prin intermediul unei terțe părți, au un conflict de interese cu Drass SRL.

În special, aceștia au obligația de a dezvălui existența oricăror relații financiare, interese sau orice caz de partajare personală sau prin intermediul membrilor familiei cu concurenți sau cu filiale sau filiale controlate, implicate și / sau finanțate de Drass SRL.

În exercitarea atribuțiilor lor, acestea trebuie să urmărească și să garanteze numai interesul societății: nici o promisiune sau acordare de utilitate nu poate fi acceptată pentru a omite acte ale biroului lor sau pentru a efectua acte contrare obligațiilor biroului dvs.

În special, este interzis să deliberezi sau să contribuie la deliberarea unor acte referitoare la bunurile sociale împotriva societății. [v. art. 2634- 2635 c.c., *Reati societari* – Infrațiuni corporative]

4.8 Controlul activității sociale

Administratorii nu pot preveni sau împiedica în niciun fel desfășurarea activităților de control sau de audit pe care legea le atribuie acționarilor, Consiliului de auditori statutari, auditorilor independenți. [v. art. 2625 c.c., *Reati societari* – Infrațiuni corporative]

4.9 Relațiile cu autoritățile de supervizare

Este interzisă obstrucționarea în orice fel a exercitării funcțiilor autorităților de supraveghere la care este supusă Compania: comunicările destinate acestora trebuie să reprezinte integral, transparent și fidel situația economică, activele financiare și activele companiei.

[v. art. 2638 c.c., *Reati societari* – Infrațiuni corporative]

4.10 Infrațiunile cu scopul terorismului, sustragerea ordinii democratice împotriva unei persoane individuale și infrațiuni transnaționale

Este interzisă utilizarea structurilor corporative pentru a încălca legile generale privind infrațiunile de terorism și evaziunea ordinii democratice (a se vedea art. 270, 280, 280-bis și 289-bis cp, articolul 1 din L. 06.02.1980 nr. 15) și art. 2 din Convenția de la New York din 1999 privind represiunea finanțării terorismului.

De asemenea, este interzisă utilizarea instalațiilor Companiei pentru infrațiuni de înrobire sau servitute (a se vedea art. 600 cp), inducerea sau exploatarea prostituției de copii (vezi art. 600-bis cp), traficul de persoane sau vânzarea de sclavi (a se vedea art. 601 și 602 cp), comerț sau distribuție de pornografie infantilă și turism sexual (a se vedea art. 600-ter, 600-quater și 600 quater.1 cp).

În același mod, constituie o responsabilitate administrativă a Companiei, precum și a administratorilor direcți, utilizarea structurilor Companiei pentru a realiza sau a facilita săvârșirea infrațiunilor transnaționale precum:

- a) asociere criminală (art. 416 din Codul penal); asociere de tip mafiot (art. 416-bis din Codul civil); asociație criminală care vizează contrabanda cu tutun fabricat în străinătate (art. 291-quater, Decretul prezidențial, 23 Ianuarie, 1973, n. 43); asociație care vizează traficul ilicit de substanțe narcotice sau psihotrope (art. 74, Decretul prezidențial, 9 Octombrie 1990, Nr. 309); spălarea banilor (art. 648-bis c.p.)

- b) utilizarea banilor, bunurilor sau utilităților de origine ilicită (art. 648-ter c.p.);
- c) imigratia ilegală prevăzută de art. 12 din Legea consolidată privind reglementările imigrației și regulile privind statutul străinilor (Decretul legislativ din 25 iulie 1998, nr. 286 și modificările și completările ulterioare). Cu titlu de exemplu, menționăm, printre altele, finalizarea, în scop de profit, a unor acte care vizează procurarea unui străin pe teritoriul statului, cu încălcarea dispozițiilor care reglementează imigrația și starea străinului; intrarea sau șederea ilegală pe teritoriul statului a cinci sau mai multe persoane; concordanța a trei sau mai multe persoane sau utilizarea serviciilor de transport internațional sau a documentelor falsificate sau modificate sau obținute în mod ilegal pentru a procura intrarea sau șederea ilegală a străinului în stat; imigrație ilegală în scopul recrutării de persoane pentru prostituție sau exploatare sexuală sau cu privire la intrarea în statul minorilor pentru a fi utilizată în activități ilegale pentru a favoriza exploatarea lor; facilitarea șederii ilegale a străinului pe teritoriul statului, pentru a obține un profit nedrept din statutul ilegal al străinului sau în contextul activităților pedepsite;
- d) incurajarea de a nu face declarații sau a face declarații false autorităților judiciare (art. 377-bis c.p.) și ajutor personal (art. 378 c.p.).

Pentru aceste infracțiuni caracteristica transnaționalității este atunci când infracțiunea a fost săvârșită în mai multe state sau, dacă a fost comisă într-un stat, o parte substanțială a pregătirii și planificării infracțiunii a avut loc într-un alt stat, sau din nou, dacă a fost comisă într-un stat, un grup infracțional organizat este implicat în el, angajat în activități criminale în mai multe state.

4.11 Omoruri, răni grave și care pot pune viața în pericol cauzate de nerespectarea normelor de prevenire a accidentelor și de protecție a sănătății și securității în muncă

Este absolut interzisă încălcarea dispozițiilor menite să asigure sănătatea și securitatea la locul de muncă. Infracțiunile prevăzute la art. 25, introdus în Decretul legislativ 231/01 cu art. 9 din legea din 3 august 2007 nr. 123 și apoi înlocuite cu articolul 300 din Decretul legislativ din 9 aprilie 2008, nr. 81, care conține noi dispoziții privind sănătatea și securitatea în muncă, sunt cele prevăzute la articolele 589 și 590, al treilea paragraf din Codul penal. În caz de răni grave sau omoruri provocate de nerespectarea acestor dispoziții, responsabilitatea independentă a entității va fi eliberată în fața legii.

În special, Drass SRL își monitorizează constant instalațiile și utilajele, oriunde se află și funcționează, indiferent de obligațiile legale și de prevenirea riscurilor iminente care sunt, în orice caz, strict respectate, pentru a garanta siguranța și calitatea maximă a serviciilor sale.

În acest scop, a fost numit șeful Serviciului de Prevenire și Protecție a Riscurilor, ale cărui directive toate subiectele care operează în cadrul companiei trebuie să se respecte cu strictețe.

Personalul și colaboratorii Drass SRL asigură disponibilitatea și colaborarea maximă față de manager sau de oricine vine să efectueze inspecții și verificări în numele INPS, Ministerul Sănătății, Ministerul Muncii - Inspectoratul Teritorial al Muncii și oricine competent în materie din Administrația publică.

Dacă un membru, un angajat, un operator Drass SRL constată anomalii sau nereguli în ceea ce privește siguranța și sănătatea mediului de lucru, acesta trebuie să informeze prompt managerul intern al Serviciului de prevenire și protecție a riscurilor și șeful departamentului de personal.

În îndeplinirea sarcinilor încredințate acestuia și în cadrul relațiilor pe care le are cu reprezentantul lucrătorilor pentru siguranță sau cu organismele publice menționate mai sus, șeful intern al Serviciului de prevenire și protecție a riscurilor își asumă toată responsabilitatea pentru propriul său operat; împreună cu Compania.

4.12 Primirea si spalarea banilor

Este interzis să: cumpărați, să primiți sau să ascundeți sau să interveniți în orice mod în cumpărarea, primirea sau ascunderea de bani sau lucruri dintr-o infracțiune (a se vedea articolul 648); înlocuiți sau transferați bani sau alte beneficii dintr-o infracțiune sau muncă pentru a preveni descoperirea originii sale criminale (a se vedea articolul 648); utilizarea în activități economice și financiare, bani sau bunuri sau alte prestații derivate dintr-o infracțiune (a se vedea articolul 648 din Codul civil).

4.13 Protecția autorilor, drepturilor de proprietate industrială și deținătorilor de drepturi conexe

Drass SRL garantează că gestionarea conținutului distribuit clienților finali se realizează în conformitate cu drepturile de autor și cu respectarea deplină a legilor care protejează industria și comerțul și proprietatea intelectuală și industrială.

(A se vedea în special ceea ce este reglementat de articolul 25 din Decretul legislativ 231/01 privind „Infracțiunile legate de încălcarea dreptului de autor”: acest articol a fost adăugat prin litera c) din paragraful 7 al articolului 15, L. 23 iulie 2009, n. 99

4.14 Protecția mediului

În ceea ce privește sediul social sau orice alt loc de producție unde Drass SRL trebuie să funcționeze, se ia în considerare impactul asupra mediului și peisajului și orice formă de distrugere și / sau deteriorare a mediului este interzisă.

În special, Managerul responsabil efectuează coordonarea și controlul necesar în ceea ce privește punerea în aplicare a prevederilor legii, naționale și internaționale, privind mediul, construcțiile, urbanismul, poluarea și eliminarea deșeurilor etc.

(Decretul legislativ 7/7/2011, nr. 121, care a introdus articolul 25 în Decretul legislativ 231/01 privind așa-numitele crime de mediu).

5 PARTEA III: IMPLEMENTAREA PROCEDURILOR DE SANCTIUNE SI LEGE FINALA

5.1 Sistem de control intern

Implementarea sistemului de prevenire a infracțiunilor în cadrul Drass SRL este încredințată sistemului de control gestionat de un organism de control dedicat în cadrul Companiei.

Persoana căreia i se atribuie această sarcină este identificată pe baza calificării și eficienței profesionale necesare: trebuie să mențină o poziție de neutralitate în ceea ce privește subiecții la care este chemat să îndeplinească activitatea de control.

5.2 Funcțiile organismului de supraveghere: monitorizarea prevenirii activităților ilegale

Organul de supraveghere este responsabil pentru respectarea operațională a modelului organizațional adoptat de Drass SRL pentru prevenirea infracțiunilor.

De asemenea, este responsabil pentru ajustarea constantă a reglementărilor și operațiunilor pentru a-i garanta eficacitatea.

5.3 Obligația de a comunica

Organul de supraveghere trebuie să fie informat în permanență cu privire la orice acțiune cu risc de infracțiune întreprinsă de subiecții care ocupă funcții de vârf în cadrul Drass SRL.

Comunicările către Organismul de Supraveghere pot fi făcute prin e-mail la adresa persoanelor care aparțin, de preferință adresele PEC.

5.4 Raportarea neregularității

Oricine devine constient de comportamente care ar putea fi de natură criminală trebuie să anunțe imediat organul executiv responsabil de controlul intern. Nerespectarea raportului va fi evaluată ca o infracțiune disciplinară și va fi raportată, după caz, organelor competente unde poate fi identificată într-un profil de răspundere penală.

5.5 Puteri de inițiativă

Organul de supraveghere este înzestrat cu puteri de inițiativă autonome. Poate efectua verificările și controalele necesare cerute pentru verificarea regularității operațiunilor efectuate în numele Drass SRL.

Este de datoria acestui organ să raporteze la Resurse Umane comportamentele identificate, în scopul activării rapide a procedurilor disciplinare corespunzătoare în cazul încălcării constatate a modelului organizatoric de prevenire. Resursele umane vor raporta rezultatul procedurii către organismul de supraveghere.

În cazul în care se constată fapte care pot fi de natură penală, organismul de supraveghere are obligația să le raporteze prompt autorităților judiciare competente.

5.6 Sancțiuni disciplinare

În cazul încălcării modelului organizatoric adoptat de Drass SRL sau a principiilor stabilite de acest Cod de etică de către angajați, sancțiunile prevăzute de Acordul Colectiv Național de Muncă (CCNL) se aplică conducerii, angajaților și lucrătorilor din sectorul de prelucrarea metalelor și reglementările disciplinare ale companiei.

Pentru cei care dețin funcția de administrator, numirea va fi revocată.

Nerespectarea normelor etice conținute în prezentul cod de către colaboratorii sau consultanții externi pe care Drass SRL îi folosește în desfășurarea activităților sociale implică rezilierea contractului încheiat cu aceștia.

Drass SRL va lua măsuri pentru a se asigura că societățile filiale sau finanțate respectă regulile prezentului cod de etică, prin introducerea condițiilor contractuale adecvate.

5.7 Lege finala: amanare

Conținutul acestui cod trebuie să fie coordonat cu prevederile actului constitutiv, ale Codului civil și ale Codului penal, cu referire la cauzele penale aplicabile activității Drass SRL, precum și a Contractului național de muncă colectiv și a executivilor. , din Codul de disciplină și alte norme de comportament, precum și orice altă lege specială și de reglementare în vigoare la momentul respectiv.

Respectând aspectele operaționale și comportamentale, Codul este implementat în mod coordonat cu prevederile modelului Organizației, managementului și controlului în scopul prevenirii criminalității adoptat de Drass SRL.

Codul încorporează automat fiecare lege actuală și viitoare care definește sau integrează lista de infracțiuni tipice predicate, precum și urmărește prevenirea și urmărirea infracțiunilor corporative, constituind o apărare legală valabilă pentru Drass SRL și activitatea sa.

6 CODUL DE DISEMINARE ȘI APLICARE A ETICII

Diseminarea Codului etic este o parte integrantă a planului de comunicare corporativă internă și externă pregătit de funcțiile corporative respective care se ocupă de acesta, circulând Codul etic și revizuirile ulterioare ale acestuia.

Acest Cod, format din 20 de pagini, intră în vigoare începând cu data de 01/06/2019. Nerespectarea normelor de conduită prevăzute în prezentul document va duce la aplicarea sancțiunilor specificate în sistemul de sancționare prin intermediul modelului organizatoric adoptat de Drass SRL pentru gestionarea și controlul organizațional, astfel cum a fost comunicat în mod special tuturor personalului companiei, inclusiv de către mijloace de comunicare postate pe panoul de anunțuri sau în orice loc accesibil tuturor.